

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „PUŠYNĖLIS“

AUDRONĖ LENKAUSKIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-15 Nr. A290-49/22 (3.4.40-AD14)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus lopšelio-darželio „Pušynėlis“ strateginis planas 2020-2024 m. patvirtintas 2019 m. gruodžio 2 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-65. Strateginiai tikslai ir jų įgyvendinimas:

1 Tikslas: Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą grindžiamą didesniu įsitraukimu, bendruomeniškumu, suinteresuotų šalių sąveika ir socialine partneryste, vadovaujantis šiuolaikinio ugdymo kaitos tendencijomis, vykdamas nuolatinę ir sistemingą refleksiją bei stebėseną.

Sukurtos ir nuolat tobulinamos sąlygos kokybiško ugdymo užtikrinimui. Siekiama kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmės ir individualios pažangos, ypatingas dėmesys skiriamas emociškai saugios aplinkos kūrimui, akcentuojamas patirtinis ugdymasis ir integralumas, skatinama tolerancija, bendruomeniškumas, socialinis jautrumas. Į ugdymo procesą integruojamos socialinio emocinio ugdymo programos „Zipio draugai“, „Kimochis“, „Dramblys“, įstaigos smurto ir patyčių prevencijos programa, padeda vaikams geriau įsiliesti į socialinę aplinką, pagerina jų ugdymosi kokybę. Vykdomos sveikatingumo puoselėjimo, fizinio aktyvumo, ekologinio ir aplinkosauginio švietimo projektinės veiklos skatina vaikų aktyvų veikimą kartu patirtinėse veiklose, ugdo vaikų savarankiškumą, kūrybiškumą, atsakingumą, užtikrina pedagogų ir socialinių partnerių komandinės raidos tobulėjimą. Visiems įstaigos vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiama švietimo pagalba nuo ankstyvojo amžiaus. Sėkmingai veikianti vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema užtikrina šeimos ir įstaigos ugdymo proceso perimamumą.

Įstaigos pedagogai ir vadovai sėkmingai tobulina savo profesines kompetencijas, kelia kvalifikaciją, dalinasi gerąja patirtimi konferencijose, viešojoje erdvėje. Suorganizuoti komandos stiprinimo mokymai pastiprino darbuotojų motyvaciją ir susitelkimą siekiant įstaigos tikslų.

2 Tikslas: Stiprinti ugdytinių, jų tėvų, pedagogų ir socialinių partnerių sąveikos ryšius bei partnerystę ugdymo procese, visuomeninėse veiklose.

Puoselėjama įstaigos ir ugdytinių tėvų partnerystė darželio gyvenime ir valdyme. Ugdytinių tėvai aktyviai dalyvauja įstaigos savivaldoje, įsitraukia į projektines veiklas, dalyvauja sveikatos stiprinimo programos veiklų, fizinio aktyvumo veiklų ir kitų ugdymo proceso veiklų planavime ir organizavime, kolegialiai priimami įstaigai reikšmingi sprendimai. Veikia informacijos sklaidos sistema, kuri užtikrina savalaikį, tikslingą aktualios informacijos perdavimą veiksmingomis informacinėmis ir komunikacinėmis priemonėmis. Įdiegtas elektroninis dienynas. Rengiami leidinukai tėvams pedagoginio, psichologinio švietimo temomis. Įstaigoje vykdomas mikroklimato monitoringas, gerinama emocinė aplinka. Darbuotojams suorganizuota kasmetinė edukacinė išvyka pagerino tarpusavio santykius, bendravimo kultūrą. Plėtojami ir užmezgami ryšiai su socialiniais partneriais siekiant ugdymo tikslų: bendradarbiaujant su Karoliniškių biblioteka organizuota aplinkosauginio švietimo paroda „Rugiagėlė keliauja per pievą“, su UAB „Tokvila“ suorganizuota paroda „Ateities automobilis“. Palaikomi sąveikos ryšiai su metodinio ratelio „Versmė“ ugdymo įstaigomis, Žvėryno bendruomene, ornitologu Gediminu Petkumi, VU Botanikos sodu, Vilniaus m. savivaldybės aplinkosaugos skyriumi, papildomo ugdymo teikėjais. Pedagogai, kartu su socialiniais partneriais, kurdami bendrus projektus, įgyvendindami teigiamą poveikį turinčias veiklas įgyja patirties ir tobulėja.

3 Tikslas: Sukurti sveiką, saugią, estetišką, šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus bei bendruomenės narių poreikius atitinkančią aplinką.

Lopšelyje-darželyje kuriama ir tobulinama ugdymosi ir darbo aplinka. Atnaujintos lopšelio grupės (A.Mickevičiaus g. 21), darželio grupės (Miglos g. 53) patalpos, įsigyta šiuolaikiškų, atitinkančių vaikų ugdymosi poreikius priemonių ir žaislų, baldų. Atnaujintos 4 lauko aikštelės bei jų žaidimų įranga - 2 sūpynės, 2 lauko žaidimų kompleksai, - užtikrina vaikų fizinio aktyvumo, saugumo poreikius. Sukurtos naujos ir patobulintos esamos lauko edukacinės žaliosios erdvės, įstaigos lauko aplinkoje parengti informaciniai standai, suteikia galimybes vaikams aktyviai veikiant, dalyvaujant patyriminėse veiklose ugdytis gamtamokslines, aplinkosaugines kompetencijas. Ugdymosi aplinkos praturtintos skaitmeninėmis ugdymosi priemonėmis - 4 planšetės, 4 edukacinės bitutės robotai „Bee-bot“, 4 nešiojami kompiuteriai, - kitomis šiuolaikiškomis, moderniomis priemonėmis ir žaislais, sudaro galimybes integraliam vaikų ugdymuisi. Racionaliai panaudotos turimos ir papildomai gautos lėšos.

Vilniaus lopšelio-darželio „Pušynėlis“ 2021 m. veiklos plano tikslai ir jų įgyvendinimas.

1. Gerinti priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo ir ugdymosi kokybę, taikant inovatyvius, pažangius ugdymosi metodus ir būdus, veiksmingai integruojant sveikatos stiprinimo, ekologinio ir socialinio emocinio ugdymo programas.

Ugdymo procese plėtotos STEAM ugdymo metodikos ir technologijos, ekologinio ugdymo veiklos užtikrino vaikų patirtinio ugdymosi kokybę, formavo vaikų vertybines nuostatas, ekologinį sąmoningumą. Nuosekliai vykdant sveikatos stiprinimo, fizinio aktyvumo, socialinio emocinio ugdymo veiklas pagerinti vaikų sveikatos saugojimo ir stiprinimo gebėjimai ir įgūdžiai. Pedagogai patobulino kompetencijas, dalinosi gerąja patirtimi pristatydami pranešimus konferencijose, publikuodami straipsnius, rodydami atviras veiklas.

2. Ugdyti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius, kurti sveikatai palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką.

Parengtas ir įgyvendintas įstaigos fizinio aktyvumo skatinimo planas turėjo reikšmingą teigiamą poveikį vaikų ir įstaigos bendruomenės narių fiziniam aktyvumui. Sėkmingai įgyvendintas Sveikatos stiprinimo priemonių planas užtikrino nuoseklų ir tikslingą sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymą. Socialinio emocinio ugdymo programų, įstaigos prevencinių veiklų integracija į ugdymo procesą patobulino vaikų ir bendruomenės narių pozityvaus bendravimo ir bendradarbiavimo, problemų bei konfliktų sprendimo gebėjimus. Konstruktyviai bendradarbiaujant su ankstyvojo amžiaus vaikų tėvais užtikrinta kiekvieno vaiko pažanga higienos, savitvarkos įgūdžių ugdymo srityje.

3. Skatinti ugdymo proceso organizavimą lauko erdvėse kūrybiškai taikant inovacijas, išnaudojant įvairias galimybes.

Siekiant plėtoti vaikų ugdomasias veiklas žaliosiose lauko edukacinėse erdvėse parengtos metodinės rekomendacijos ir idėjų aprašai, sukurta ir įsigyta ugdymosi priemonių šioms veikloms įgyvendinti. Sukurtos 2 fizinio aktyvumo aplinkos lauko erdvėse skatina ir ateityje skatins kūrybišką vaikų ugdymo proceso organizavimą lauko erdvėje. Organizuotos edukacinės ekskursijos, išvykos ir žygiai į gamtines aplinkas už darželio ribų bei kitas edukacines išorines aplinkas užtikrino vaikų ugdymo integralumą, pagerino ugdymo kokybę.

Svarbiausi pasiekimai praėjusiais mokslo metais.

1. Gautas finansavimas iš Vilniaus miesto savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo 2021 metų specialiosios programos lėšų Visuomenės aplinkosauginio švietimo projekto „Mes – gamtai, gamta – mums“ įgyvendinimui. Projekto tikslas - ugdyti įstaigos bendruomenės narių ekologinę savimonę, aplinkosauginį sąmoningumą bei gamtamokslinę patirtį. Projektas sėkmingai įgyvendintas, gautos lėšos tinkamai įsisavintos.

2. Parengtas įstaigos Aktyvios mokyklos planas 2022-2026 m. Įstaigai suteiktas Aktyvios mokyklos statusas. Plano įgyvendinimas turės teigiamos įtakos vaikų fizinio aktyvumo skatinimui, vertybinių nuostatų ugdymui, ugdymo kokybės gerinimui.

3. Parengtas ir įgyvendintas įstaigos STEAM veiklų projektas „Išradingi atradimai“. Projekto metu buvo skatinama plėtoti STEAM metodikas ir technologijas, jas lanksčiai ir kūrybiškai

integruoti į ugdymo turinį, dalintis gera patirtimi. Projekto veiklų įgyvendinimas turėjo teigiamą poveikį ugdymo kokybei.

4. Inicijuoti ir įgyvendinti renginiai: Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų paroda „Saulutėm pražydo Vėlykų margučiai“; Vilniaus miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų muzikinis projektas „Žemė – gyvybės nešėja“; Šalies ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų kūrybinio veiksmo savaitė „Darni muzika“.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Ugdymo(si) kokybės gerinimas taikant inovatyvius, pažangius ugdymosi metodus ir būdus, veiksmingai integruojant sveikatos stiprinimo, ekologinio ugdymo programas.	Į ugdymo turinį veiksmingai integruojamos STEAM ugdymo metodikos ir technologijos sudaro sąlygas kokybiškam vaikų patirtiniam ugdymuisi Patobulintos vaikų ir įstaigos bendruomenės narių ekologinė ir gamtamokslinė kompetencijos, skatinant aktyviai veikti darželio lauko žaliosiose edukacinėse erdvėse, dalyvauti projektinėse veiklose. Vykdoma sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo skatinimo programos pagerino galimybes ugdyti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius, kurti sveikatai palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką.	• Iki 2021-12-31 parengti ir įgyvendinti ugdomosios veiklos planai integruojant ne mažiau kaip 50% STEAM veiklų. • Parengtas ir įgyvendintas STEAM ugdymo projektas „Išradingi atradimai“. Pateikta projekto įgyvendinimo ataskaita. Projekto trukmė 2021-05-01 – 2021-10-31 • Parengtas ir įgyvendintas Visuomenės aplinkosauginio švietimo projektas. Pateikta projekto įgyvendinimo ataskaita. Projekto trukmė 2021-07-01 – 2021-11-30 • Iki 2021-12-31 į ugdymo procesą integruota ne mažiau 50 veiklų ekologinio, gamtamokslinio ugdymo temomis, organizuojamų įstaigos lauko žaliosiose edukacinėse erdvėse. • Iki 2021-12-31 parengtos 4 metodinės ugdymo priemonės ekologiniam, gamtamoksliniam vaikų ugdymuisi. • Parengtas ir įgyvendintas Sveikatos stiprinimo veiklos planas 2021 m.	• Iki 2021-12-31 parengti ir įgyvendinti ugdomosios veiklos planai integruojant apie 60% STEAM veiklų. • Parengtas ir įgyvendintas STEAM ugdymo projektas „Išradingi atradimai“. Pateikta projekto įgyvendinimo ataskaita. Projekto trukmė 2021-05-01 – 2021-12-15 • Parengtas ir įgyvendintas Visuomenės aplinkosauginio švietimo projektas. Pateikta projekto įgyvendinimo ataskaita. Projekto trukmė 2021-06-08 – 2021-11-30 • Iki 2021-12-31 į ugdymo procesą integruota apie 50 veiklų ekologinio, gamtamokslinio ugdymo temomis, organizuojamų įstaigos lauko žaliosiose edukacinėse erdvėse. • Iki 2021-12-31 parengtos 8 metodinės ugdymo priemonės ekologiniam, gamtamoksliniam vaikų ugdymuisi. • Parengtas ir įgyvendintas Sveikatos stiprinimo veiklos planas 2021 m. Iki 2021-12-31 pateikta įgyvendinimo ataskaita.

		Iki 2021-12-31 pateikta įgyvendinimo ataskaita. • Parengtas ir įgyvendintas fizinio aktyvumo skatinimo įstaigoje planas 2021 m. iki 2021-10-31 pateikta įgyvendinimo ataskaita.	• Parengtas ir įgyvendintas fizinio aktyvumo skatinimo įstaigoje planas 2021 m. Iki 2021-10-31 pateikta įgyvendinimo ataskaita.
1.2. Priešmokyklinio ugdymo kokybės gerinimas užtikrinant individualią vaiko pažangą ir jos vertinimą.	Pagerinti priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimai užtikrinant kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmę ir individualią pažangą. Užtikrintas švietimo pagalbos teikimas visiems priešmokyklinio amžiaus vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Užtikrintas periodiškasis vaikų pasiekimų vertinimas ir informacijos pateikimas suinteresuotoms šalims. Užtikrintas PU grupių aplinkos funkcionalumas ir galimybės ugdymą organizuoti kitose edukacinėse erdvėse.	• Įstaigos planavimo dokumentuose numatyta PU veiklos planavimo forma ir terminai, planuojamas PU turinys visoms Programoje numatytoms kompetencijoms ugdyti. • Užtikrinta visų PU pedagogų kvalifikacija ir išsilavinimas pagal nustatytus reikalavimus; • 80 % vaikų padarė individualią pažangą ir yra pasiekę mokyklinę brandą. • Suteikta švietimo pagalba visiems specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, kuriems yra nustatytas tokios pagalbos poreikis. • Sudarytos sąlygos kiekvienam vaikui, taip pat ir turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdytis bendrojo ugdymo grupėje individualiu tempu, pagal galimybes, poreikius ir interesus: pritaikoma Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa, parengti individualūs pagalbos planai. • Vaikų pasiekimai vertinami ne rečiau kaip tris kartus per metus: pirminis vertinimas rugsėjo mėn., tarpinis vertinimas sausio mėn., galutinis vertinimas gegužės mėn.	• Įstaigos planavimo dokumentuose numatyti PU veiklos planavimo forma ir terminai, suplanuotas PU turinys visoms Programoje numatytoms kompetencijoms ugdyti. Parengti planai įgyvendinti, pateikta metų PU veiklos ataskaita. • Užtikrinta visų PU pedagogų kvalifikacija ir išsilavinimas pagal nustatytus reikalavimus; • 90 % vaikų padarė individualią pažangą ir yra 100 % vaikų pasiekę mokyklinę brandą. • Suteikta švietimo pagalba visiems specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, kuriems yra nustatytas tokios pagalbos poreikis. • Sudarytos sąlygos kiekvienam vaikui, taip pat ir turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdytis bendrojo ugdymo grupėje individualiu tempu, pagal galimybes, poreikius ir interesus: 1 pritaikoma Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa, 4 parengti individualūs pagalbos planai. • Vaikų pasiekimai vertinami tris kartus per metus: pirminis vertinimas rugsėjo mėn., tarpinis vertinimas sausio

		• Iki 2021 m. gegužės 31 d. pateiktos PU pedagogo rekomendacijos apie vaiko pasiekimus pradinio ugdymo programas įgyvendinančiai įstaigai pagal PU aprašo priede nustatytą formą. • Pagal poreikį, bet ne rečiau kaip du kartus per metus aptariami vaikų pasiekimai ir pažanga individualiai su tėvais (globėjais). • Visi PU pedagogai kuria ugdymosi aplinkas grupėse, naudodami modernias, inovatyvias ugdymosi priemones; 20 % Ugdymo veiklų organizuoja įstaigos vidaus edukacinėse erdvėse: sensorinis kambarys, gamtos, pilietiškumo ugdymo ir interaktyvi bibliotekėlės, eksperimentų ir tyrinėjimo laboratorijos. • 30 % ugdymo veiklų organizuojama įstaigos lauko erdvėse, edukacinių ekskursijų ir išvykų metu.	mėn., galutinis vertinimas gegužės mėn. • Iki 2021 m. gegužės 31 d. pateiktos PU pedagogo rekomendacijos apie vaiko pasiekimus pradinio ugdymo programas įgyvendinančiai įstaigai pagal PU aprašo priede nustatytą formą. • Du kartus per metus aptarti vaikų pasiekimai ir pažanga individualiai su tėvais (globėjais). • Visi PU pedagogai kuria ugdymosi aplinkas grupėse, naudodami modernias, inovatyvias ugdymosi priemones; 20 % ugdymo veiklų organizuota įstaigos vidaus edukacinėse erdvėse: sensorinis kambarys, gamtos, pilietiškumo ugdymo ir interaktyvi bibliotekėlės, eksperimentų ir tyrinėjimo laboratorijos. • 40 % ugdymo veiklų organizuota įstaigos lauko erdvėse, 20% ugdymo veiklų organizuota edukacinių ekskursijų ir išvykų metu.
1.3. Partnerystės ir santykių su bendruomene tobulinimas, pasitelkiant patrauklius ir veiksmingus informacijos perteikimo būdus bei bendravimo ir bendradarbiavimo formas.	Aktyvesnis tėvų dalyvavimas įstaigos gyvenime ir valdyme. Puoselėjami geri darbuotojų tarpusavio santykiai užtikrina teigiamą mikroklimatą. Veikia informacijos sklaidos sistema, užtikrinanti savalaikį, tikslingą informacijos perdavimą.	• 30% ugdytinių tėvų ištraukia į lopšelyje-darželyje įgyvendinamus projektus ir programas. • Organizuoti 4-5 renginiai, kuriuose vaikų tėvai dalyvauja kaip aktyvūs dalyviai. • Organizuoti 1-2 šviečiamojo pobūdžio renginiai vaikų tėvams ir bendruomenei. • Parengti 4-5 leidiniai (lankstinukai, bukletai, informaciniai stendai) tėvams pedagoginio, psichologinio švietimo	• 30% ugdytinių tėvų ištraukia į lopšelyje-darželyje įgyvendinamus projektus ir programas. • Organizuoti 6 renginiai, kuriuose vaikų tėvai dalyvauja kaip aktyvūs dalyviai: „Medelio sodinimas Autizmo dienai“, „Tulpių sodinimo akcija“, „Daržų diena“, „Šeimos diena“, „Priešmokyklinukų išleistuvės. Obels sodinimas“, „Akcija-talka, skirta aplinkosaugos dienai“

		temomis/tėvams aktualiomis temomis. • Iki 2021-11-30 atlikta tėvų apklausa siekiant išsiaiškinti sveikatos stiprinimo veiklų kokybę, sudarant sąlygas išsakyti savo pasiūlymus bei pastebėjimus formuojant sveikatos stiprinimo veiklos politiką ir strategiją. • Veikia darbuotojų motyvacijos skatinimo sistema. 15% darbuotojų padidintas pareiginės algos koeficientas už metinių užduočių įgyvendinimą. 30% darbuotojų paskatinti padėkos raštais už iniciatyvas ir aktyvumą. Darbuotojai skatinami priemokomis už papildomai atliktus darbus. • Siekiant gerinti darbuotojų tarpusavio santykius, organizuojamos bendros išvykos bent kartą per metus. Dalyvavimas – 40%. • Laiku ir tinkamai pateikiama aktuali informacija įstaigos internetinėje svetainėje, darželio informaciniuose stenduose, facebook'o grupėse, el.paštu, telefonu.	• Organizuoti 1 šviečiamojo pobūdžio renginys vaikų tėvams ir bendruomenei nuotoliniu būdu apie švietimo pagalbos teikimą įstaigoje. • Parengta 16 leidinių (lankstinukai, bukletai, informaciniai stendai) tėvams pedagoginio, psichologinio švietimo temomis/tėvams aktualiomis temomis. • Veikia darbuotojų motyvacijos skatinimo sistema. 15% darbuotojų padidintas pareiginės algos koeficientas už metinių užduočių įgyvendinimą. 30% pedagogų paskatinti padėkos raštais už iniciatyvas ir aktyvumą. Visi darbuotojai paskatinti priemokomis už papildomai atliktus darbus. • Siekiant gerinti darbuotojų tarpusavio santykius, organizuota edukacinė išvyka darbuotojams į Biržus ir seminaras „Stiprios komandos formavimas – kelias į sėkmę“. Ekskursijoje dalyvavo 40% darbuotojų, seminare 70 % darbuotojų. • Laiku ir tinkamai pateikta aktuali informacija įstaigos internetinėje svetainėje, darželio informaciniuose stenduose, facebook'o grupėse, el.paštu, telefonu.
1.4. Ugdymo sąlygų gerinimas atnaujinant įstaigos ugdymosi aplinkas,	Atnaujintos lauko ugdymosi aplinkos gerina vaikų fizinio	• Iki 2021-08-31 atnaujintos 2 lauko aikštelės, įsigyta 2 lauko įrengimai, sukurtos	• Iki 2021-08-31 atnaujintos 2 lauko aikštelės, įsigyta 4 lauko įrengimai, sukurtos 2

įsigrįjant ūiuolaikinių ugdymosi priemonių, plėtojant IKT naudojimą ugdymo procese.	aktyvumą ir saugumą. Įsigrįtos ūiuolaikinius ugdymosi reikalavimus atliepiančios technologijos ir priemonės gerina vaikų ugdymosi motyvaciją. IKT plėtotė užtikrina ugdymo proceso organizavimo formų ir būdų įvairovę.	2 fizinio aktyvumo erdvės lauko aplinkoje. • Iki 2021-08-31 įsigrįtos technologijos ir priemonės: 3 kompiuteriai, 4 planšetės, 4 edukacinės bitutės-robotai „Bee-bot“; priemonės tyrinėjimui, eksperimentams, sensoriniam ugdymuisi. • 10 pedagogų tobulino kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose IKT naudojimo ugdymo procese temomis. • Iki 2021-12-31 ugdymo turinys 20% praturtintas skaitmeninėmis aplinkomis ir programomis. • Naudojantis IKT laiku ir veiksmingai teikiamas nuotolinis ugdymas.	fizinio aktyvumo erdvės lauko aplinkoje. • Iki 2021-08-31 įsigrįtos skaitmeninės technologijos ir priemonės: 4 kompiuteriai, 4 planšetės, 4 edukacinės bitutės-robotai „Bee-bot“; papildomos priemonės tyrinėjimui, eksperimentams, sensoriniam ugdymuisi. • 8 pedagogai tobulino kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose IKT naudojimo ugdymo procese temomis. • Iki 2021-12-31 ugdymo turinys 20% praturtintas skaitmeninėmis aplinkomis ir programomis. • Naudojantis IKT laiku ir veiksmingai teiktas nuotolinis ugdymas.
---	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis ūvietimo įstaigos veiklai
3.1. Vilniaus lopūelio-darželio „Puūšnėlis“ fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas 2022-2026 m.	Nacionalinio sveikatos stiprinimo mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisija įvertino įstaigos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos įsivertinimo ataskaitą. Įstaigai suteiktas Aktyvios mokyklos statusas. Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje plano 2022-2026 m. įgyvendinimas turės teigiamos įtakos vaikų fizinio aktyvumo skatinimui, vertybinių nuostatų ugdymui, ugdymo kokybės gerinimui. Vilniaus lopūelis-darželis „Puūšnėlis“ įgyvendindamas numatytas fizinio aktyvumo skatinimo veiklas, sieks visų bendruomenės narių sąmoningumo bei atsakomybės, rūpinantis savo bei kitų sveikata, fiziniu aktyvumu.
3.2. Įstaigos padalinio (Miglos g. 53) lauko aplinkoje įrengtas apūvietimas.	Užtikrinti įstaigos bendruomenės narių saugumo poreikiai. Pagerinta vaikų ugdymo kokybė organizuojat veiklas lauke tamsesniu paros metu.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. **Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi** - gebėjimas siekti, kad būtų taikomi tinkamiausi ugdymo metodai; sudaryti palankias ir saugias mokymosi sąlygas visiems mokiniams; skatinti ugdymo ir mokymosi proceso dalyvių dalyvavimą procese bei atsakomybę už jo veiksmingumą ir rezultatus; organizuoti mokinių pasiekimų, jų pažangos ir ugdymo proceso stebėseną, analizuoti rezultatus ir tobulinti ugdymo procesą bei švietimo įstaigos veiklą ir kt.

7.2. **Švietimo įstaigos procesų, išteklių valdymo** - gebėjimas formuoti ir įgyvendinti veiksmingą personalo politiką, užtikrinančią ugdymo ir mokymosi kokybę, taikyti šiuolaikinius vadovavimo metodus; nustatyti materialinių, finansinių ir kitų išteklių, reikalingų švietimo įstaigai funkcionuoti, poreikį, jų šaltinius bei paskirstymo prioritetus, inicijuoti papildomų išteklių pritraukimą; užtikrinti, kad visi ištekliai būtų valdomi ir už juos atsiskaitoma remiantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kt.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1 Priešmokyklinio, ikimokyklinio ir įtraukiojo ugdymo procesų valdymo tobulinimas	Ugdymo procese taikant į vaiką orientuoto ugdymo strategijas, kuriant pritaikytą ir stimuliuojančią ugdymosi aplinką pagerinta priešmokyklinio, ikimokyklinio ir įtraukiojo ugdymo kokybė	• Iki 2022-12-31 priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų grupėse įgyvendinta 8 patirtinių veiklų/projektų. Parengti veiklų/projektų aprašai. • Iki 2022-12-31 parengtos 4 metodinės ugdymo priemonės patirtinio, integralaus, specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo srityse. • Iki 2022-12-31 prarastos 6 gerosios patirties sklaidos veiklos (atviros veiklos), kurių metu akcentuojamas integralaus ugdymo metodų taikymas, skatinančios intelektualinę ir emocinę vaiko sklaidą ugdymosi aplinkos kūrimas. • Visus metus nuosekliai vykdomos socialinio emocinio ugdymo programos lanksčiai integruotos į ugdymo turinį: - PU grupėse prarasta 100% programos "Žipio draugai" veiklų; - visose grupėse prarasta 60% programos "Dramblys" veiklų; - IU grupėse prarasta po 30 programos "Kimochis" veiklų. • Visiems vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, suteikta švietimo pagalba (logopedo, specialiojo pedagogo, psichologo). • Visiems vaikams, turintiems didelių, labai didelių ugdymosi poreikių, parengti individualūs pagalbos planai, sukurta pritaikyta ugdymosi aplinka atsižvelgiant į specialistų rekomendacijas. • Užtikrintas periodiškasis vaikų pasiekimų vertinimas ir informacijos pateikimas suinteresuotoms šalims: - priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas atliktas ne mažiau 3 kartus per metus; - ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas atliktas ne mažiau 2 kartus per metus; - vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatai dokumentuojami ir pateikiami elektroniniame dienyne, aptariami pedagogų tarybos posėdžiuose, numatomos ugdymo proceso tobulinimo gairės. • Pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus aptariami vaikų pasiekimai ir pažanga individualiai su tėvais (globėjais).

		• Per metus 80% vaikų padarė individualią pažangą. • 90% priešmokyklinio amžiaus vaikų yra pasiekę mokyklinę brandą.
	Darbuotojai patobulino kvalifikaciją ir profesines kompetencijas kokybiško ugdymo organizavimo, įtraukiojo ugdymo tobulinimo srityse	• Metų bėgyje direktoriaus pavaduotojai ugdymui, PU mokytojai dalyvavo atnaujintos PU programos pristatymo mokymuose ir seminaruose. • Per metus direktoriaus pavaduotojai ugdymui dalyvavo 100% projekto „Ikimokyklinių ugdymo įstaigų vadovų (pavaduotojų) akademija“ mokymuose. • Per metus 8 IU mokytojai dalyvavo bent 3 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ugdymo kokybės, inovacijų, įtraukiojo ugdymo gerinimo temomis. Metodinių grupių posėdžių metu pasidalino patirtimi įgyta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. • Iki 2022-012-31 suorganizuotos 12 mokytojų ir specialistų konsultacijų-diskusijų (po 6 kiekviename įstaigos padalinyje) apie vaikų, turinčių spec. poreikių ugdymą, vaikų ugdymosi ir elgesio sunkumus. • Iki 2022-12-31 parengta 7 pranešimai apie kokybiško ugdymo organizavimo, įtraukiojo ugdymo tobulinimo aspektus. Pranešimai pristatyti metodinių grupių posėdžiuose. • Per metus 6 pedagogai siekė aukštesnės kvalifikacinės kategorijos: 4 – vyr. mokytojo, 1 – mokytojo metodininko, 1 – mokytojo eksperto.
	Patobulintas tikslingas ir savalaikis tėvų informavimas ir švietimas apie įstaigos veiklą, vaikų ugdymo procesą ir rezultatus.	• 2 kartus per metus organizuojami grupių tėvų susirinkimai; pateikiama apibendrinta informacija apie į įstaigos gyvenimą, vaikų ugdymo procesą ir pasiekimų vertinimo rezultatus. • Iki 2022-12-31 parengta 10 švietimo leidinių (lankstinukai, bukletai, stendai ir pan.) tėvams ugdymo prioritetų temomis (sveikatos ugdymas ir stiprinimas, įtraukusis ugdymas, patirtinis ir integralus ugdymas, šeimos ir ugdytojų partnerystė) • Visus metus nuolat atnaujinama informacija įstaigos svetainėje užtikrina savalaikę naujienų ir aktualijų sklaidą. • Nuo 2022-09-01 100% teikiama aktuali individuali ir bendroji informacija ugdytinių tėvams elektroniniame dienyne. • Iki 2022-12-31 suorganizuoti 2 renginiai ugdytinių tėvams apie priešmokyklinio ugdymo aktualijas ir įtraukiojo ugdymo aspektus ikimokyklinėje įstaigoje.

8.2. Finansų kontrolės, orientuotos į skirtų asignavimų, turimo turto teisėtą, ekonomišką, racionalų, veiksmingą ir rezultatyvų naudojimą, užtikrinimas.	Užtikrintas finansų valdymas, pagrįstas ekonomiškumu, efektyvumu, rezultatyvumu. Racionaliai panaudotos papildomai pritrauktos lėšos Patobulinti materialiai atsakingų darbuotojų gebėjimai piniginių išteklių valdymo ir kontrolės srityje.	• Parengti ir įgyvendinti viešųjų pirkimų planai, iki 2022-12-31 pateiktos ataskaitos. • 40% viešųjų pirkimų vykdomi per CPO ir CVP IS elektronines sistemas užtikrina minimalių išteklių panaudojimo ir vykdomos veiklos kokybės santykį. • 90% tikslingai naudojami finansiniai ištekliai pagal numatytą išlaidų klasifikaciją. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. • Visus metus vedama papildomai pritraukiamų lėšų (projektinių, 2 proc. paramos, nuomos, kitos paramos) apskaita. Iki 2022-12-31 pateikta pajamų ir išlaidų ataskaita. • 2 kartus per metus su Lopšelio-darželio taryba derinamas papildomai pritrauktų lėšų planavimas ir panaudojimas, kolegialiai priimami sprendimai. • Per metus 3 atsakingi darbuotojai dalyvavo bent 1 kvalifikacijos tobulinimo renginyje, patobulino kompetencijas viešųjų pirkimų, vidaus kontrolės, finansinės dokumentacijos rengimo srityse. • Visus metus tinkamai parengti visi finansiniai dokumentai, laiku pateikti atsakingoms institucijoms.
8.3. Stabilaus ir palankaus personalo darbui ir vaikų ugdymuisi emocinio mikroklimato užtikrinimas	Sukurta ir nuolat palaikoma emociškai saugi ugdymosi aplinka. Užtikrintas ir puoselėjamas įstaigos mikroklimatas, grįstas pozityviu bendravimu, konstruktyviu bendradarbiavimu bei kolegialiu konfliktų/problemų sprendimu.	• Visi mokytojai atnaujina kompetencijas socialinio emocinio ugdymo srityje, per metus dalyvavo bent 1 kvalifikacijos tobulinimo renginyje socialinio emocinio ugdymo srityje. • Visus metus visose grupėse nuosekliai įgyvendinamos socialinio emocinio ugdymo programos, smurto ir patyčių prevencijos programa. Grupių mokytojai aprūpinami priemonėmis bei sistemingai veda ugdymosi veiklas. • Vykdoma socialinio emocinio ugdymo gerosios patirties sklaida įstaigoje ir už jos ribų. Per metus sukurta ir pristatyta 3 metodinės ugdymosi priemonės, parengti 4 pranešimai. • Iki 2022-10-31 atlikta ugdymo proceso organizavimo, ugdant vaikų savigarbos ir pasitikėjimo gebėjimus, aspektų analizė. Iki 2022-12-31 bendruomenei pateikti apibendrinti rezultatai, numatytos tobulinimo gairės. • Iki 2022-11-30 atlikta anoniminė darbuotojų apklausa mobingo darbe situacijai įstaigoje nustatyt. Iki 2022-12-31 apibendrinti rezultatai pristatyti bendruomenei. • Kolegialiai su įstaigos savivaldos institucijomis planuojama įstaigos veikla, priimami sprendimai. Parengti įstaigos savivaldos institucijų metų

		veiklos planai, iki 2022-12-31 pateiktos įgyvendinimo ataskaitos. • Siekiant gerinti darbuotojų tarpusavio santykius suorganizuota tradicinė edukacinė ekskursija iki 2022-10-30. Dalyvavo 50% darbuotojų. • Iki 2022-12-31 suorganizuotas 1 kvalifikacijos tobulinimo renginys komandos stiprinimo tema. Dalyvavo 70% darbuotojų.
8.4. Vaikų ir bendruomenės narių sveikatingumo puoselėjimas.	Patobulinti vaikų ir bendruomenės narių sveikatos stiprinimo ir ugdymo procesai Sukurta ir patobulinta saugi, sveikatą stiprinanti ugdymosi aplinka Sutelkti ir tobulinami žmogiškieji ištekliai stiprinant ir ugdant sveikatą	• Parengtas įstaigos sveikatos stiprinimo veiklų 2022 metų planas. Iki 2022-12-31 pateikta plano įgyvendinimo ataskaita. • Parengtas įstaigos fizinio aktyvumo skatinimo veiklų 2022 metų planas. Iki 2022-12-31 pateikta plano įgyvendinimo ataskaita. • Per metus suorganizuota 10 veiklų/renginių sveikatos stiprinimo ir ugdymo temomis. Parengti veiklų/renginių aprašai. • Dalyvaujama socialinių partnerių sveikatos stiprinimo projektuose „Futboliukas“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Teniso integracija ikimokyklinėse įstaigose“, „Sveikatiada“. Iki 2022-12-31 įvykdyta 80% projektų veiklų. • Iki 2022-12-31 sukurtos 2 naujos fizinio aktyvumo skatinimo aplinkos įstaigos lauko teritorijoje. • Iki 2022-12-31 įsigyta priemonių ir inventoriaus sveikatos ugdymui už 500 eur. • Iki 2022-03-30 atnaujintos komandos sveikatos stiprinimo veikloms, fizinio aktyvumo skatinimo veikloms įgyvendinti. Į komandas įtraukti bent po 1 ugdytinių tėvai, bent po 1 socialinių partnerių atstovai. Pasidalinta atsakomybė už atskiras veiklos sritis. • 50 % mokytojų tobulino kompetencijas sveikatos stiprinimo ir ugdymo srityje dalyvaudami bent kartą per metus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. • Per metus parengta 6 gerosios patirties sklaidos leidiniai sveikatos stiprinimo ir ugdymo temomis.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Veiklos ribojimai dėl Covid-19 pandemijos.
9.2. Nepakankamas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas dėl finansavimo ir/ar kokybiškų mokymų trūkumo.
9.3. Žmogiškųjų išteklių ir/ar jų kompetencijų, motyvacijos, bendradarbiavimo stoka.
9.4. Neefektyvus finansinių procesų, viešųjų pirkimų valdymas dėl kompetencijų stokos.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vilniaus lopšelio-darželio „Pušynėlis“ direktorės Audronės Lenkauskienės metinę veiklos ataskaitą vertiname **labai gerai**.

Suplanuotos metų veiklos užduotys įvykdytos pagal numatytus vertinimo rodiklius. Įvykdytos papildomos, svarios įstaigos veiklos rezultatams, užduotys: įstaigai suteiktas Aktyvios mokyklos statusas; užtikrinti įstaigos bendruomenės narių saugumo poreikiai. Pagerinta vaikų ugdymo kokybė organizuojat veiklas lauke tamsesniu paros metu.

Lopšelio-darželio tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Vaida Vilienė
(vardas ir pavardė)

2022-01-24
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

Meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Remigijus N. Masius
(vardas ir pavardė)

2022-01-28
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

Susipažinau.

[parašas]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Audronė Lenkauskienė
(vardas ir pavardė)

[parašas]
(data)