

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „PUŠYNĖLIS“

AUDRONĖ LENKAUSKIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-18 Nr. A290-26 /25(3.4.40E ORG1)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus lopšelio-darželio „Pušynėlis“ strateginis planas 2020-2024 m. patvirtintas 2019 m. gruodžio 2 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-65. **Strateginiai tikslai ir jų įgyvendinimas:**

1 Tikslas: Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą grindžiamą didesniu įsitraukimu, bendruomeniškumu, suinteresuotų šalių sąveika ir socialine partneryste, vadovaujantis šiuolaikinio ugdymo kaitos tendencijomis, vykdant nuolatinę ir sistemingą refleksiją bei stebėseną.

Užtikrintas nuoseklus ugdymas, pagrįstas aktualiomis kaitos tendencijomis ir kokybės kriterijais. Į ugdymo turinį veiksmingai integruojamos STEAM ugdymo metodikos ir technologijos. Sėkmingai vykdomos sveikatos stiprinimo ir ugdymo, ekologinio ugdymo ir aplinkosauginio švietimo programos ir projektai užtikrina vaikų savarankiškumo, kūrybiškumo, atsakomybės už save ir savo aplinką gebėjimų ugdymą. Lopšelyje-darželyje sėkmingai vykdomas socialinis emocinis ugdymas, stiprinamas įtraukusis ugdymas padeda vaikams geriau įsiliesti į socialinę aplinką, pagerina jų ugdymosi kokybę. Tikslingas ir sistemingas kompetencijų tobulinimas stiprina pedagogų motyvaciją kelti kvalifikaciją, įgalina bendruomenę efektyviau ir konstruktyviau dirbti komandose. Sėkmingai bendradarbiauta su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Jurginėlis“ ir kitais partneriais įgyvendinant ESFA projektą ir parengiant „Ikimokyklinio ugdymo kokybės stebėsenos ir vertinimo vadovas“ (2021).

2 Tikslas: Stiprinti ugdytinių, jų tėvų, pedagogų ir socialinių partnerių sąveikos ryšius bei partnerystę ugdymo procese, visuomeninėse veiklose.

Stiprinant organizacijos kultūrą užtikrintas ir puoselėjamas palankus lopšelio-darželio mikroklimatas. Sustiprinta partnerystė su ugdytinių šeimomis gerina lopšelio-darželio darbuotojų, tėvų ir savivaldos institucijų bendradarbiavimą siekiant vaiko gerovės ir ugdymo tikslų. Išplėtoti ryšiai su socialiniais partneriais, kuriamos tarpinstitucinio bendradarbiavimo tinklaveikos gerina lopšelio-darželio įvaizdį, teigiamai įtakoja ugdymo kokybę ir įvairovę.

3 Tikslas: Sukurti sveiką, saugią, estetišką, šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus bei bendruomenės narių poreikius atitinkančią aplinką.

Lopšelio-darželio edukacinės lauko ir vidaus aplinkos atnaujintos, pagal poreikį tobulinamos ir aprūpinamos šiuolaikinėmis ugdymosi priemonėmis, gerina ugdymo kokybę, atliepia šiuolaikinio ikimokyklinio ugdymosi tendencijas bei įstaigos bendruomenės poreikius. Atnaujinta, modernizuota lopšelio-darželio lauko ir vidaus aplinka užtikrina fizinį ir emocinį vaikų saugumą, turi teigiamą poveikį vaikų sveikatai, estetiniam suvokimui.

Vilniaus lopšelio-darželio „Pušynėlis“ 2024 m. veiklos plano tikslai ir jų įgyvendinimas.

1. Tobulinti įtraukųjį ugdymą, užtikrinant sąlygas kiekvieno vaiko kokybiškam ugdymui ir ugdymuisi, formuojant palankią darželio bendruomenės nuomonę.

Veiksminga Vaiko gerovės komisijos, švietimo pagalbos specialistų veikla teigiamai įtakoja kiekvieno vaiko ugdymosi kokybę, užtikrinta švietimo pagalba visiems vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Mokytojai patobulino kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje, tėvų konsultavimas ir švietimas pozityviai paveikė darželio bendruomenės nuomonę apie įtraukiojo ugdymo svarbą.

2. Stiprinti bendruomenės fizinio raštingumo kompetencijas.

Tikslingai tobulintos mokytojų kompetencijos fizinio aktyvumo skatinimo srityje, kūrybiškai taikytos naujos fizinio ugdymo formos bei priemonės vidaus ir lauko erdvėse, nuosekliai vykdytos fizinio aktyvumo skatinimo plano ir projektų veiklos užtikrino vaikų fizinio aktyvumo poreikių tenkinimą, sustiprino bendruomenės fizinio raštingumo kompetencijas.

3. Ugdyti vaikų ir bendruomenės narių ekologinę savimone, tobulinant aplinkosauginę ir gamtamokslinę kompetencijas, formuojant darnios gyvensenos nuostatas.

Sudarytos sąlygos vaikams ir bendruomenės nariams ugdytis praktinės veiklos įgūdžius gyvenamajai ir gamtinei aplinkai pažinti, puoselėti ir saugoti, plėtoti ekologines žinias ir įgūdžius aktyviai veikiant gamtos pažinimo ir saugojimo edukacinėse aplinkose. Sėkmingai įgyvendinta į ugdymo procesą integruota įstaigos ekologinio ugdymo programa „Draugauju su gamta“. Įvykdytos programos „Darni mokykla“ veiklos teigiamai įtakojo bendradarbiavimą su šeimomis. Suorganizuoti bendruomenę telkiantys renginiai (akcijos, talkos, išvykos) sudarė sąlygas plėtoti darnios gyvensenos idėjas.

Svarbiausi pasiekimai praėjusiais mokslo metais.

1. Gautas finansavimas iš Vilniaus miesto savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo 2024 metų specialiosios programos lėšų Visuomenės aplinkosauginio švietimo projekto „Mes – gamtai, gamta – mums 2024“ įgyvendinimui. Projekto tikslas - ugdyti įstaigos bendruomenės narių ekologinę savimone, aplinkosauginį sąmoningumą bei gamtamokslinę patirtį. Projektas sėkmingai įgyvendintas, gautos lėšos 4600 Eur tinkamai įsisavintos.

2. Gautas apdovanojimas sidabrinis diplomas už 2023-2024 metais įgyvendintas veiklas programoje „Darnus darželis“. Programos tikslas - Integruoti darnaus vystymosi švietimo klausimus į visas įstaigos gyvenimo sritis, įskaitant valdymą, mokymo ir mokymosi procesus, ugdymo turinio planavimą, personalo gebėjimų stiprinimą, kasdienes veiklas ir kt. Tai gerosios praktikos modelis, suteikiantis ugdytiniais, jų tėveliams ir darželio personalui konkrečias galimybes prisidėti prie darnios gyvensenos modelio įgyvendinimo, tuo pačiu metu demonstruojant pavyzdį kitoms suinteresuotosioms šalims.

3. Parengtas ir išleistas metodinis interaktyvus leidinys „Aplinkosauginio švietimo, gamtamokslinio ugdymo(si) metodinės priemonės. Geroji patirtis“. Leidinys skirtas žaliųjų lauko edukacinių erdvių mokyklų aplinkoje naudojimo tobulinimui, edukacinių veiklų organizavimui ugdant vaikų kompetencijas gamtamokslinėje, aplinkosauginėje srityse.

4. Inicijuoti ir įgyvendinti renginiai miesto ir šalies mastu: Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų kūrybinių darbų paroda „Nuostabiau rašai ant tolerancijos kojinių“; Vilniaus miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų paroda „Velykinis margutis“; Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų eilėraščių skaitovų konkursas „Skambanti gamtos poezija“; Respublikinė vaikų kūrybinių darbų paroda „Kokį dobilą pažįsti tu?“; Vilniaus miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų vaidybinių inscenizacijų festivalis „Man rūpi rytoj“; Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų paroda „Žaisliukas Kalėdų eglutei“.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Ikimokyklinio ugdymo kokybės tobulinimas plėtojant projektines veiklas, integruojant tikslines	Pagerinti vaikų ugdymo(si) pasiekimai užtikrinant kiekvieno vaiko ugdymosi	• Per metus 80% vaikų padarė individualią pažangą ir pagerino ugdymosi pasiekimus visose ugdymo srityse.	• Per metus 90% vaikų padarė individualią pažangą ir pagerino ugdymosi pasiekimus visose ugdymo srityse.

		• Per metus 80% pedagogų tobulino kvalifikaciją ne mažiau 2-3 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ikimokyklinio ugdymo programos rengimo srityje.	• Per metus 80% pedagogų tobulino kvalifikaciją 4-iose mokymų seminaruose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“
1.2. Įtraukiojo ugdymo stiprinimas gerinant švietimo pagalbos kokybę, kuriant saugią aplinką įstaigoje.	Patobulintas mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų komandinis darbas teikiant kokybišką švietimo pagalbą vaikams, šeimoms. Patobulintos darbuotojų asmeninės ir profesinės kompetencijos įtraukiojo ugdymo, švietimo pagalbos teikimo srityse. Įgyvendintos tėvų švietimo priemonės formuojant palankią bendruomenės nuomonę ir nuostatas apie įtraukųjį ugdymą. Sukurta ir tobulinama kiekvieno vaiko poreikiams pritaikyta, saugi ir stimuliuojanti aplinka gerina įtraukiojo ugdymo kokybę.	• Iki 2024-12-31 suorganizuotos ne mažiau 8 mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų konsultacinės diskusijos apie įtraukiojo ugdymo stiprinimą, švietimo pagalbos teikimo ir ugdymo kokybės gerinimą. • Per metus 100% įstaigos ugdytiniais, kuriems nustatyti SUP, suteikta švietimo pagalba (logopedo, spec. pedagogo, psichologo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo). • Iki 2024-12-31 parengta ne mažiau 5 ugdymosi priemonės ugdymo individualizavimui. • Iki 2024-12-31 70% mokytojų tobulino kompetencijas ne mažiau 1-2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įtraukiojo ugdymo, švietimo pagalbos srityse. • Iki 2024-12-31 suorganizuotos ne mažiau 2 švietimo pagalbos specialistų konsultacijų savaitės tėvams. • Iki 2024-12-31 parengta 4 švietimo leidiniai (bukletai, lankstinukai ir pan.) tėvams apie	• Iki 2024-12-31 suorganizuotos 8 mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų konsultacinės diskusijos apie įtraukiojo ugdymo stiprinimą, švietimo pagalbos teikimo ir ugdymo kokybės gerinimą. • Per metus 100% įstaigos ugdytiniais, kuriems nustatyti SUP, suteikta švietimo pagalba (logopedo, spec. pedagogo, psichologo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo). • Iki 2024-12-31 parengta 7 ugdymosi priemonės ugdymo individualizavimui. • Iki 2024-12-31 70% mokytojų tobulino kompetencijas ne mažiau 1-2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įtraukiojo ugdymo, švietimo pagalbos srityse. • Iki 2024-12-31 suorganizuotos 2 švietimo pagalbos specialistų konsultacijų savaitės tėvams (2024 m. gegužės ir spalio mėn.) • Iki 2024-12-31 parengta 4 bukletai tėvų švietimui apie įtraukųjį ugdymą,

		įtraukųjį ugdymą, švietimo pagalbos teikimą. • Iki 2024-12-31 50 % švietimo pagalbos specialistų dalyvauja tėvų susirinkimuose ne rečiau du kartus per metus kiekvienoje grupėje. • Iki 2024-12-31 atnaujintos 2 erdvės vaikų sensoriniams poreikiams tenkinti; viena erdvė papildyta naujomis priemonėmis, kita erdvė suremontuota ir papildyta naujomis priemonėmis • Iki 2024-12-31 visose grupių aplinkose atnaujintos edukacinės erdvės socialinių-emocinių įgūdžių bei gebėjimų ugdymui(si), papildytos ugdymosi priemonėmis. • Iki 2024-12-31 vietoj skalbinių priežiūros patalpos įrengta erdvė, skirta vaikų poilsio užtikrinimui alternatyviais būdais.	švietimo pagalbos teikimą. • Iki 2024-12-31 80 % švietimo pagalbos specialistų dalyvavo tėvų susirinkimuose du kartus per metus kiekvienoje grupėje. • Iki 2024-12-31 atnaujintos 2 erdvės vaikų sensoriniams poreikiams tenkinti; viena erdvė papildyta naujomis priemonėmis, kita erdvė suremontuota ir papildyta naujomis priemonėmis. • Iki 2024-12-31 visose grupių aplinkose atnaujintos edukacinės erdvės socialinių-emocinių įgūdžių bei gebėjimų ugdymui(si), papildytos ugdymosi priemonėmis. • Iki 2024-12-31 vietoj skalbinių priežiūros patalpos įrengta erdvė, skirta vaikų poilsio užtikrinimui alternatyviais būdais.
1.3. Įstaigos mikroklimato puoselėjimas, bendruomenės švietimo stiprinimas aktualiais klausimais.	Taikant bendruomenės telkimo priemones pagerinti darbuotojų tarpusavio santykiai, komandinė veikla. Konstruktivus ir pozityvus įstaigos administracijos ir darbuotojų atstovų bendravimas ir bendradarbiavimas formuoja teigiamą įstaigos mikroklimatą. Patobulinta įstaigos vidinė ir išorinė	• Iki 2024-12-31 atlikta bendruomenės narių tarpusavio santykių, įstaigos mikroklimato analizė, apibendrinti rezultatai pristatyti bendruomenei. • Iki 2024-12-31 suorganizuoti ne mažiau 3 bendruomenės telkimo renginiai: 2 edukacinės ekskursijos, teminis kultūrinis vakaras. Dalyvavo 60% darbuotojų. • Iki 2024-12-31 suorganizuotas seminaras darbuotojams kolektyvo mikroklimato gerinimo,	• Iki 2024-05-31 atlikta bendruomenės narių tarpusavio santykių, įstaigos mikroklimato analizė, apibendrinti rezultatai pristatyti bendruomenei. • Iki 2024-12-31 suorganizuoti 3 bendruomenės telkimo renginiai: 2 edukacinės ekskursijos, teminis kultūrinis vakaras. Dalyvavo 75% darbuotojų. • 2024 m. gruodžio 4 ir 5 dienomis suorganizuotas seminaras darbuotojams kolektyvo mikroklimato

	komunikacija atliepia bendruomenės poreikius ir lūkesčius.	bendradarbiavimo tobulinimo tema. • Iki 2024-12-31 atlikta tėvų apklausa apie įstaigos veiklos kokybę, apibendrinti rezultatai pristatyti bendruomenei, aptartos veiklos tobulinimo galimybės įtrauktos į įstaigos strateginį planą. • Iki 2024-12-31 tėvų aktyvo siūlymu 2-4 kartus per metus leidžiamas naujienlaiškis apie įstaigos veiklą. • Visus metus laiku teikiama aktuali informacija įstaigos internetinėje svetainėje, el. dienyne „Mūsų darželis“, įstaigos Facebook‘o puslapyje, darželio informaciniuose stenduose, tėvų Facebook‘o grupėse.	gerinimo, bendradarbiavimo tobulinimo tema „Komandinis darbas darželio grupėje: atsakomybės, bendradarbiavimas ir dalijimasis darbais“ • Iki 2024-08-31 atlikta tėvų apklausa apie įstaigos veiklos kokybę, apibendrinti rezultatai pristatyti bendruomenei, aptartos veiklos tobulinimo galimybės įtrauktos į įstaigos strateginį planą. • Iki 2024-12-31 tėvų aktyvo siūlymu leidžiamas naujienlaiškis apie įstaigos veiklą. Parengta 4 naujienlaiškiai. • Visus metus laiku teikiama aktuali informacija įstaigos internetinėje svetainėje, el. dienyne „Mūsų darželis“, įstaigos Facebook‘o puslapyje, darželio informaciniuose stenduose, tėvų Facebook‘o grupėse.
1.4. Finansinių išteklių valdymo procesų užtikrinimas.	Užtikrintas racionalus, ekonomišką, rezultatyvų finansinių išteklių panaudojimas. Tikslingai ir efektyviai panaudotos papildomai pritrauktos lėšos.	• 50% viešųjų pirkimų vykdomi per CPO ir CVP IS elektronines sistemas užtikrina minimalių išteklių panaudojimo ir vykdomos veiklos kokybės santykį. • 90% tikslingai naudojami finansiniai ištekliai pagal numatytą išlaidų klasifikaciją. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. • Iki 2024-08-31 parengta atnaujinta įstaigos darbo apmokėjimo sistema, su kuria pasirašytinai	• 70% viešųjų pirkimų vykdomi per CPO ir CVP IS elektronines sistemas užtikrina minimalių išteklių panaudojimo ir vykdomos veiklos kokybės santykį. • 100% tikslingai naudojami finansiniai ištekliai pagal numatytą išlaidų klasifikaciją. Nebuvo lėšų trūkumo biudžetinių metų pabaigoje. • Iki 2024-08-31 parengta atnaujinta įstaigos darbo apmokėjimo sistema, su kuria pasirašytinai

		supažindinti 100% įstaigos darbuotojų. • Iki 2024-12-31 suderinus su įstaigos taryba tikslingai panaudotos papildomai pritrauktos lėšos (projektinės, nuomos, paramos). Pateikta lėšų panaudojimo ataskaita.	supažindinti 100% įstaigos darbuotojų. • Iki 2024-11-30 suderinus su įstaigos taryba tikslingai panaudotos papildomai pritrauktos lėšos (projektinės, nuomos, paramos). Pateikta lėšų panaudojimo ataskaita.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas ir įgyvendintas Visuomenės aplinkosauginio švietimo projektas „Mes – gamtai, gamta – mums 2024“	Projektui įgyvendinti gautos papildomos lėšos (4600 eurų) iš Vilniaus miesto savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo 2024 metų specialiosios programos lėšų. Projekto metu sukurtos 5 naujos ir atnaujintos 13 esamų žaliųjų edukacinių lauko erdvių darželio aplinkoje: atnaujinta metodinė informacinė medžiaga erdvėse, įsigytos naujos ugdymosi priemonės. Taip patobulintos galimybės bendruomenės nariams ugdytis gamtamokslines, aplinkosaugines kompetencijas. Suorganizuoti taršos prevencijos, aplinkosauginio švietimo, gamtinės aplinkos pažinimo renginiai, kurių paskirtis skatinti kaupti potyrius ir įspūdžius apie gamtą ir aplinkosaugą, tobulinti vaikų pažintinius gebėjimus, ugdyti jautrumą ir atvirumą gamtai. Vykdyta projekto veiklų sklaida pagerino įstaigos įvaizdį, didino jos patrauklumą.
3.2. Parengtas ir įgyvendintas programos „Darni mokykla“ planas.	Gautas apdovanojimas sidabrinis diplomas už 2023-2024 metais įgyvendintas veiklas programoje „Darnus darželis“. Įgyvendinant programos veiklas integruoti darnaus vystymosi švietimo klausimai į kasdienes veiklas, ugdymo turinio planavimą, mokymo ir mokymosi procesus. Programos „Darni mokykla“ veiklos suteikė galimybes ugdytiniams, jų tėveliams ir darželio personalui prisidėti prie darnios gyvensenos idėjų realizavimo, paskatino atkreipti dėmesį į vartojimo įpročių kaitos reikšmę.
3.3. Parengtas ir išleistas metodinis interaktyvus leidinys „Aplinkosauginio švietimo, gamtamokslinio ugdymo(si) metodinės priemonės. Geroji patirtis“.	Leidinyje skiriamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams, tėveliams, visiems besidomintiems vaikų gamtamoksliniu ugdymusi, žaliųjų edukacinių erdvių kūrimu. Leidinyje dalijamasi žaliųjų edukacinių erdvių kūrimo ir naudojimo patirtimi, gamtamokslinio, aplinkosauginio vaikų ugdymo patirtimis, mokytojų parengtomis metodinėmis ugdymo priemonėmis, kurios pateiktos PDF formatu QR koduose (jas galima atsisiųsti, pasigaminti ir sėkmingai naudoti veikloms su vaikais). Leidinį

	recenzavo du aplinkosauginio švietimo ir pedagogikos srities specialistai.
3.4. Patobulintos erdvės bendruomenės renginiams ir vaikų ugdymuisi.	Įstaigos salėse įrengti kondicionieriai pagerino patalpų būklę ir bendruomenės savijautą renginių metu. Įsigyti 2 nauji pianinai sudaro geresnes galimybes meninio ugdymo raiškai. Įsigyti nauji muzikos instrumentai („menulio“ būgnas, afrikietiški būgnai džembės) užtikrina kokybišką šiuolaikišką muzikinį vaikų ugdymą, sudaro geresnes sąlygas plėtoti vaikų muzikinės raiškos gebėjimus, ugdyti kūrybiškumą. Įrengtas lauko aikštelių apšvietimas įstaigos patalpose adresu A.Mickevičiaus g. 21 sudaro geresnes galimybes vaikams aktyviai veikti ir ugdytis lauko aplinkoje ilgesnę dienos dalį.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☒

6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komandos formavimas ir įgalinimas - žinios ir gebėjimai pritraukti ir įgalinti motyvuotus darbuotojus; skatinti pedagogus tapti kuriančiais ir reflektuojančiais praktikais, prisiimančiais atsakomybę už asmeninį tobulinimąsi ir veiklos tobulinimą.
7.2. Lyderystė mokymui ir mokymuisi – žinios ir gebėjimai vadovauti rengiant ir įgyvendinant ugdymo programas, gebėjimai sudaryti sąlygas kiekvieno vaiko įtraukčiai ir pažangai, gebėjimai organizuoti darbuotojų profesinį tobulėjimą, kurti ir puoselėti partnerystę ir visų bendruomenės narių bendradarbiavimą.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Atnaujinti įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą bei tobulinti mokytojų kvalifikaciją atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo bei vaikų vertinimo klausimais.	Atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa atliepia įstaigos bendruomenės poreikius bei lūkesčius. Patobulintos mokytojų asmeninės ir profesinės kompetencijos įgalina kokybiškai įgyvendinti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo turinį. Patobulinta ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema.	• Iki 2025-04-30 parengtas įstaigos atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos projektas. • Iki 2025-09-01 atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa pristatoma bendruomenei. Iki 2025-10-01 suorganizuoti 2 susitikimai su tėvais, 2 susitikimai su darželio darbuotojais programos pristatymui. • Iki 2025-12-31 ne mažiau 80% mokytojų tobulino kompetencijas ne mažiau 1-2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo srityje. • Iki 2025-08-31 atnaujintas ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas. • Iki 2025-12-31 organizuotos 8 konsultacijos, diskusijos padedančios plėtoti mokytojų ugdymo planavimo ir refleksijos kompetencijas atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo bei vaikų vertinimo klausimais. Dalyvavo 90% mokytojų.
8.2. Gerinti įtraukiojo ugdymo prieinamumą ir kokybę kiekvienam vaikui.	Patobulinta vaikų gebėjimų ir poreikių pažinimo ir įvertinimo sistema. Pagerintas ugdymo turinio ir aplinkos pritaikymas įvairių poreikių vaikams	• Iki 2025-05-31 parengtas vaikų gebėjimų ir poreikių pažinimo ir įvertinimo algoritmas. • Iki 2025-12-31 ne mažiau 50 % mokytojų patobulino kompetencijas vaiko raidos ir kitų sutrikimų atpažinimo,

	vadovaujantis UDM principais. Mokytojai, mokinio padėjėjai, švietimo pagalbos specialistai patobulino ir įgijo naujų kompetencijų įtraukiojo ugdymo srityje.	vertinimo ir pagalbos teikimo srityje 1-2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. • Iki 2025-12-31 Atnaujintos ugdymosi aplinkos darbui su vaikais, turinčiais SUP, papildytos priemonėmis specialiajam ugdymui: atnaujinti 4 švietimo pagalbos specialistų kabinetai; skirtos tikslinės lėšos 600 Eur 2-iejų PU grupių aprūpinimui priemonėmis specialiajam ugdymui. • Iki 2025-12-31 ne mažiau 80% mokytojų patobulino kompetencijas aplinkos pritaikymo įvairių poreikių vaikams srityje 1-2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. • Iki 2025-12-31 ne mažiau 85 proc. pedagogų dalyvavo ne mažiau 18 val. seminaruose, mokymuose įtraukiojo ugdymo temomis. • Iki 2025-12-31 90 proc. mokinio padėjėjų išlausė ne mažiau nei 16 val. mokymų dėl darbo su SUP vaikais.
8.3. Tobulinti žmogiškųjų išteklių valdymo procesus bei efektyvinti jų kontrolę. .	Užtikrintas efektyvus darbas su įstaigos veiklai aktualiomis sistemomis (EcoCost, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt.). Tinkamas ir savalaikis steigėjo pavedimų įgyvendinimas. Sklandus bendradarbiavimas su atsakingomis institucijomis bei interesantais siekiant gerinti asmenų aptarnavimą ir teikiamų paslaugų kokybę.	• Per metus paskirti atsakingi darbuotojai atlikti numatytas funkcijas darbui su įstaigos veiklai aktualiomis sistemomis (EcoCost, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt.) • Iki 2025-12-31 atlikta ne mažiau 90% priskirtų funkcijų įstaigos veiklai aktualiose sistemose (EcoCost, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt.) nustatytais terminais ir tvarka. • Iki 2025-12-31 įgyvendinti ne mažiau 90% steigėjo pavedimų nustatytais terminais ir tvarka. • Visus metus vykdomas nuolatinis bendradarbiavimas su BĮ „Skaitlis“ nustatytais terminais ir tvarka derinant ir pateikiant duomenis bei dokumentus susijusius su finansine apskaita. • Visus metus užtikrintas konstruktyvus bendravimas ir bendradarbiavimas nustatytais terminais ir tvarka su atsakingomis institucijomis vaiko gerovės užtikrinimo klausimais (VPPT, Vaiko teisių apsaugos tarnyba ir kt.).
8.4. Užtikrinti darnią darbo ir ugdymosi aplinką, stiprinant socialinę partnerystę, grįstą įsitraukimu,	Rūpinimasis darbuotojų emociniu, psichologiniu saugumu, tarpusavio pasitikėjimo	• Iki 2025-12-31 suorganizuoti ne mažiau 4 konsultaciniai-diskusiniai pasitarimai su darbuotojais, siekiant aptarti problemines situacijas, rūpimus klausimus. • Iki 2025-12-31 suorganizuoti ne mažiau 10 metodinių grupių susirinkimų ir 4

įgalinimu ir atsakomybe.	puoselėjimas skatina lyderystę, dialogą, įgalina pasidalinti įsipareigojimais ir prisiimti atsakomybę. Patobulintos darbuotojų kompetencijos komandinio darbo srityje. Vykdoma įstaigos mikroklimato stebėseną.	bendruomenės susirinkimai sudarant galimybes bendruomenei išreikšti nuomonę apie įstaigos veiklą, teikti siūlymus veiklos kokybei gerinti. ● Iki 2025-12-31 suorganizuoti 2 bendruomenę telkiantys renginiai. Dalyvavo 60% darbuotojų. ● Iki 2025-12-31 suorganizuoti 1 mokymai komandos stiprinimo, efektyvaus bendradarbiavimo temomis. Dalyvavo 80% darbuotojų. ● Per metus ne mažiau 60% mokytojų įsijungė į projektų kūrimą ir organizavimą, dalyvavo tikslinių komandų veikloje. ● Iki 2025-11-30 atliktas 1 darbuotojų pasitenkinimo darbu tyrimas.
--------------------------	---	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų išteklių ir/ar jų kompetencijos, motyvacijos, bendradarbiavimo stoka.
9.2. Techninių ir informacinių priemonių naudojimo veiklos procesuose įgūdžių trūkumas.
9.3. Nepakankamas įstaigos ir socialinių partnerių dialogas siekiant numatytų tikslų.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vilniaus lopšelio-darželio „Pušynėlis“ direktorės Audronės Lenkauskienės metinę veiklos ataskaitą vertiname **viršijusią lūkesčius**.

Suplanuotos metų veiklos užduotys įvykdytos pagal numatytus vertinimo rodiklius, apie trečdalis rodiklių viršijo numatytus. Įvykdytos papildomos užduotys, svarios įstaigos veiklos rezultatams: pritrauktos ir įsisavintos papildomos lėšos pagerino įstaigos ugdymo ir veiklos kokybę; įgyvendinta programa „Darni mokykla“ įvertinta sidabrinio diplomu, pagerino įstaigos įvaizdį; parengtas ir išleistas aktualus metodinis leidinys „Aplinkosauginio švietimo, gamtamokslinio ugdymo(si) metodinės priemonės. Geroji patirtis“ sudaro geresnes galimybes organizuoti gamtamokslinio, aplinkosauginio ugdymo veiklas; patobulintos įstaigos erdvės - įrengti kondicionieriai salėse, įrengtas lauko apšvietimas įstaigos lauko erdvėje adresu A.Mickevičiaus g. 21, atliepė bendruomenės lūkesčius ir reikšmingai įtakoją vaikų, jų tėvų ir kitų bendruomenės narių savijautą.

Lopšelio-darželio tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Laimutė Vanagienė
(vardas ir pavardė)

2025-01-30
(data)

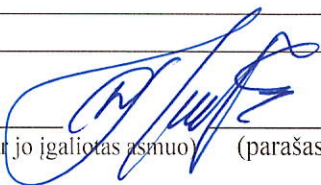
programas, suponuojant gaires įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui.	sėkmę ir asmeninę ūgtį. Skaitmeninių technologijų ir priemonių plėtotė užtikrina ugdymo proceso organizavimo formų ir būdų įvairovę, gerina vaikų ugdymosi motyvaciją. Į ugdymo turinį integruotos ir nuosekliai įgyvendinamos tikslinės programos ir projektai užtikrina kokybišką vaikų ugdymąsi sveikatos stiprinimo, ekologinio ugdymo srityse. Pasirengta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui	20% vaikų padarė pažangą ir pagerino ugdymosi pasiekimus daugiau nei pusėje ugdymo sričių. • Iki 2024-08-31 įsigytos skaitmeninės priemonės: interaktyvi lenta ir interaktyvus stalas / grindys. • Per metus planuojant ir atskleidžiant ugdymo turinį parinkta ir taikyta ne mažiau 50 % integralių ugdymo būdų ir metodų, skaitmeninių ugdymosi priemonių. • Iki 2024-12-31 įgyvendinta ne mažiau 80% sveikatos stiprinimo ir ugdymo programos „Sveikatos dienoraštis“ veiklų. • Iki 2024-12-31 įgyvendinta ne mažiau 80% įstaigos ekologinio ugdymo programos „Draugauju su gamta“ veiklų. • Iki 2024-06-30 įgyvendinta ne mažiau 80% programos „Darni mokykla“ veiklų. • Iki 2024-12-31 parengta įstaigos STEAM ugdymo programa. • Iki 2024-12-31 sudalyvauta bent dviejuose tarptautiniuose ugdymo projektuose. • Iki 2024-05-31 sudaryta komanda rengti atnaujintą įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą. Iki 2024-12-31 suorganizuotos ne mažiau dvi diskusijos su įstaigos bendruomene apie įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo/ rengimo gaires.	10% vaikų padarė pažangą ir pagerino ugdymosi pasiekimus daugiau nei pusėje ugdymo sričių. • Iki 2024-08-31 įsigytos skaitmeninės priemonės: 2 interaktyvios lentos, 2 kompiuteriai. • Per metus planuojant ir atskleidžiant ugdymo turinį parinkta ir taikyta per 60 % integralių ugdymo būdų ir metodų, skaitmeninių ugdymosi priemonių. • Iki 2024-12-31 įgyvendinta 85% sveikatos stiprinimo ir ugdymo programos „Sveikatos dienoraštis“ veiklų. • Iki 2024-12-31 įgyvendinta 100% įstaigos ekologinio ugdymo programos „Draugauju su gamta“ veiklų. • Iki 2024-06-30 įgyvendinta 100% programos „Darni mokykla“ veiklų. • Iki 2024-12-31 parengta įstaigos STEAM ugdymo programa. • Iki 2024-12-31 sudalyvauta dviejuose tarptautiniuose ugdymo projektuose „Stebuklingas žodis – AČIŲ“ ir „Vėrinys mamai“ • Iki 2024-05-31 sudaryta komanda rengti atnaujintą įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą. Iki 2024-12-31 suorganizuotos dvi diskusijos su įstaigos bendruomene apie įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo/ rengimo gaires.
--	---	---	--

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Ivykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, galėsimat
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai

Nicenceri

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens) (parašas)



Donelole Mei Ailyte

(vardas ir pavardė)

2025-02-18

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Viršijantis lūkesčius

Susipažinau.

Direktore

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Andrius Lenkauskas 2025 03 31

(vardas ir pavardė)

(data)