

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „PUŠYNĖLIS“ KIEMSARGIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Pušynėlis“ (toliau – Įstaiga) kiemsargio pareigybė, yra priskiriama nekvalifikuotų darbininkų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis: D
3. Pareigybės paskirtis: vykdyti Įstaigos teritorijos priežiūros darbus.
4. Pavaldumas: kiemsargis pavaldus direktoriui ir tiesioginiam vadovui – direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

II SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Kiemsargis turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 5.1. gebėti užtikrinti švarą, tvarką ir saugumą visoje jam priskirtoje Įstaigos teritorijos dalyje;
 - 5.2. mokėti naudotis aplinkos priežiūrai skirta technika, priemonėmis;
 - 5.3. žinoti pavestos priežiūrėti teritorijos ribas ir jos priežiūrai keliamus sanitarinius reikalavimus;
 - 5.4. žinoti buitinių atliekų tvarkymo pagrindus, šiukšlių išvežimo grafiką;
 - 5.5. vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą bei Įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Kiemsargis vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. tvarko, valo priskirtus Įstaigos teritorijos plotus;
 - 6.2. priežiūri Įstaigos pastato ir teritorijos būklę (elektros linijų laidus, šviestuvus, vėliavų laikiklius, tvorą, šulinių dangčius, nuvirtusius medžius ar palūžusias jų šakas, sporto aikštyną, įėjimo duris ir laiptus, šiukšlių laikymo aikšteles ir kt.). Pastebėtus trūkumus pagal galimybes pašalina ir apie juos praneša direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams, jam nesant - direktoriui;
 - 6.3. valo priskirtoje teritorijoje šaligatvius, takus, pastato sienas, šiukšlių dėžes, konteinerius, išorėje esančius laiptus;
 - 6.4. priežiūri medžius, krūmus, želdinius, vejas, kerpa krūmus, pjauna žolę, sodina

- medelius, laisto želdinius;
- 6.5. valo sniegą ir šalina ledą nuo Įstaigai priskirtoje teritorijoje šaligatvių, pastato stogo ir balkonų, kiemo ir žaidimo aikštelių, išorinių laiptų, esant plikšalai, barsto smėlio mišiniu šaligatvius, takus ir išorinius laiptus;
 - 6.6. prieinamose vietose nudaužo kabančius ledo varveklis;
 - 6.7. šiltuoju metų laiku perkasa smėlį smėlio dėžėse ir/ar pakeičia jį, esant poreikiui - sudrėkina;
 - 6.8. laikosi darbų saugos reikalavimų naudodamasis aplinkos tvarkymo priemonėmis (žoliapjove ir kt.);
 - 6.9. saugo ir prižiūri išduotas darbo priemones;
 - 6.10. vykdo direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų įgyvendintas Įstaigai priskirtų funkcijų vykdymas ir /ar pasiekti Įstaigos veiklos tikslai.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Kiemsargis atsako už savo pareigų, numatytų šiame pareigybės aprašyme, netinkamą vykdymą ar nevykdymą vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
8. Kiemsargis taip pat atsako už:
 - 8.1. savo darbo kokybės užtikrinimą;
 - 8.2. teritorijos bei objektų, priskirtų jam prižiūrėti, tvarkingumą ir švarą;
 - 8.3. jam patikėto inventoriaus, įrengimų ir instrumentų tinkamą naudojimą ir apsaugą;
 - 8.4. Įstaigos nuostatuose, darbo tvarkos taisyklėse ir kituose vidaus teisės aktuose numatytų ir/ar Įstaigos direktoriaus įsakymu skirtų pareigų, funkcijų bei užduočių kokybišką vykdymą, direktoriaus pavaduotojų pavedimų atlikimą.
9. Kiemsargis už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.

Su darbuotojo pareigybės aprašymu susipažinau, supratau, įsipareigoju vykdyti:

(darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)