

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „PUŠYNĖLIS“ SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Pušynėlis“ (toliau – Įstaiga) socialinio pedagogo pareigybė, yra priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis: A2
3. Pareigybės paskirtis: padėti įgyvendinti vaiko teisę ugdytis, stiprinti vaikų socialines ir emocines kompetencijas, šalinti kliūtis, kurios trukdo vaikui prisitaikyti prie Įstaigos aplinkos ir veiksmingai ugdytis.
4. Pavaldumas: socialinis pedagogas pavaldus direktoriui ir tiesioginiam vadovui – direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Socialinis pedagogas turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 5.1. turėti išsilavinimą, atitinkantį Švietimo įstatymo reikalavimus;
 - 5.2. atitikti reikalavimus socialinio pedagogo kvalifikacijai pagal galiojančius teisės aktus;
 - 5.3. gebėti teikti socialinę pedagoginę pagalbą vaikams, taip pat ir vaikams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;
 - 5.4. gerai mokėti valstybinę kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 keliamus reikalavimus;
 - 5.5. pagal priskirtą kompetenciją išmanyti ir vadovautis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, taip pat vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), ugdymą ir švietimo pagalbos teikimą bei Įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.);
 - 5.6. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis bei jų programomis (MS Office programiniu paketu);
 - 5.7. gebėti inicijuoti ir dalyvauti įgyvendinant Įstaigos bendruomenei aktualias socialinio ir emocinio ugdymo prevencijos priemones;
 - 5.8. gebėti bendradarbiauti su mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, vaikų tėvais (globėjais) bei dirbti su jais komandoje, sprendžiant vaikų problemas;
 - 5.9. gebėti planuoti, organizuoti ir įsivertinti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 5.10. gebėti kaupti, analizuoti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS IR PAREIGOS

6. Socialinis pedagogas atlieka šias funkcijas:
 - 6.1. vertina vaikų ugdymosi poreikius socialiniu pedagoginiu aspektu;
 - 6.2. pagal priskirtą kompetenciją dalyvauja atliekant vaikų ugdymosi poreikių įvertinimą ir (ar) teikia reikalingą informaciją dėl specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo;
 - 6.3. ugdo vaikų socialines ir emocines kompetencijas;
 - 6.4. konsultuoja vaikus dėl socialinių pedagoginių problemų sprendimo, teikia socialinę pedagoginę pagalbą vaikams, kuriems ji skirta; veda jiems individualius, pogrupinius ar grupinius užsiėmimus;
 - 6.5. konsultuoja vaikų tėvus (globėjus) socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais;
 - 6.6. pristato VGK ir (ar) pedagoginės psichologinės tarnybos išvadas ir rekomendacijas mokytojams, konsultuoja dėl ugdymo turinio pritaikymo ar individualizavimo, prireikus kreipiasi į VGK dėl pagalbos teikimo arba vaiko SUP įvertinimo ar pakartotinio vertinimo reikmės, kaip įmanoma labiau į šiuos procesus įtraukia tėvus (globėjus, rūpintojus);
 - 6.7. pagal kompetenciją kartu su mokytojais ir kitais švietimo pagalbos specialistais rengia ir įgyvendina individualaus ugdymo plano vaikui socialinės pedagoginės pagalbos dalį, prireikus koordinuoja jo vykdymą;
 - 6.8. organizuoja ir vykdo bendruomenės švietimą socialinio emocinio ugdymo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais;
 - 6.9. renka, analizuoja ir profesiniais tikslais naudoja informaciją, reikalingą socialinei pedagoginei pagalbai vaikams teikti; atlieka vaikų veiklos ir elgesio veiklų metu stebėseną;
 - 6.10. inicijuoja, rengia ir įgyvendina prevencines veiklas ir programas, socialinio emocinio ugdymo projektus, susijusius su saugios, vaiko ugdymosi galias ir poreikius atliepančios ugdymo aplinkos kūrimu bei vaiko gyvenimo įgūdžių, socialinių emocinių kompetencijų stiprinimu;
 - 6.11. bendradarbiauja, šviečia, teikia rekomendacijas dėl vaikų socialinių emocinių ir (ar) ugdymosi problemų Įstaigos mokytojams ir kitiems su vaiko ugdymu ir (ar) švietimo pagalba susijusiems asmenims Įstaigoje ir / ar už Įstaigos ribų;
 - 6.12. dalyvauja formuojant Įstaigos bendruomenės teigiamą požiūrį į įtrauktį, padeda geriau pažinti vaikų įvairovę ir jų poreikius;
 - 6.13. pagal priskirtą kompetenciją dalinasi savo žiniomis ir keičiasi informacija su kitais ugdymo proceso Įstaigoje dalyviais, siekiant sėkmingos vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įtraukties į ugdymą;
 - 6.14. teikia siūlymus Įstaigos vadovui dėl socialinės pedagoginės pagalbos kokybės ir jos prieinamumo didinimo;
 - 6.15. dalyvauja Įstaigos vaiko gerovės komisijos veikloje, krizių valdymo komandos, kitose darbo grupėse, susijusiose su psichologo funkcijomis;
 - 6.16. rengia, pildo ir tvarko savo veiklos srities dokumentaciją, pildo pagal priskirtą kompetenciją duomenų bazes ir informacines sistemas: el. dienyną „Mūsų darželis“, svetimas.vilnius.lt ir kt.;
 - 6.17. tobulina savo profesines kompetencijas ir kvalifikaciją;
 - 6.18. dalyvauja bendrose Įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose ir kt.;
 - 6.19. dalyvauja Įstaigos veiklos ir ugdymo kokybės tobulinimo procesuose (ugdymo programų rengime, veiklos kokybės įsivertinime, strategijos rengime ir kt.).

6.20. vykdo direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų įgyvendintas Įstaigai priskirtų funkcijų vykdymas ir /ar pasiekti Įstaigos veiklos tikslai.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Socialinis pedagogas atsako už savo pareigų, numatytų šiame pareigybės aprašyme, netinkamą vykdymą ar nevykdymą vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
8. Socialinis pedagogas, pagal priskirtą kompetenciją, taip pat atsako už:
 - 8.1. savo darbo kokybės užtikrinimą;
 - 8.2. turimos informacijos konfidencialumą ir korektišką turimų duomenų panaudojimą;
 - 8.3. vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;
 - 8.4. informacijos ir dokumentacijos teisingumą ir pateikimą laiku;
 - 8.5. jo disponuojamų asmens duomenų apsaugą;
 - 8.6. Įstaigos nuostatuose, darbo tvarkos taisyklėse ir kituose vidaus teisės aktuose numatytų ir/ar Įstaigos direktoriaus įsakymu skirtų pareigų, funkcijų bei užduočių kokybišką vykdymą, direktoriaus pavaduotojo ugdymui pavedimų atlikimą.
9. Socialinis pedagogas už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.

Su darbuotojo pareigybės aprašymu susipažinau, supratau, įsipareigoju vykdyti:

(darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)